



Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil

EDITAL Nº 041/2021

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2021

O PREFEITO DE ANTÔNIO PRADO, no uso de suas atribuições, visando a contratação de servidores por tempo determinado para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, sendo quatro vagas para a função de atendente de creche junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, amparado em excepcional interesse público devidamente reconhecido com fulcro no art. 37, IX, da Constituição da República, e arts. 232 a 236 da Lei Municipal n.º 2.109 de 30 de dezembro de 2002, torna público a realização de **Processo Seletivo Simplificado**, que será regido pelas normas estabelecidas neste Edital, no Decreto nº 266 de 31 de agosto de 2011 e pela Lei Municipal 3.241/2021.

### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O Processo Seletivo Simplificado será executado por intermédio de Comissão composta por três servidores, designados através da Portaria Nº 742/2021.
- 1.2 Durante toda a realização do Processo Seletivo Simplificado, serão prestigiados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no art. 37, "caput", da Constituição da República.
- 1.3 O edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado será publicado integralmente no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, bem como no sítio internet do Município, sendo o seu extrato veiculado nas redes sociais do Município e rádio local.
- 1.4 Os demais atos e decisões inerentes ao presente Processo Seletivo Simplificado serão publicados no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e no sítio internet do Município.
- 1.5 Os prazos definidos neste Edital observarão o disposto no art. 238 da Lei Municipal nº 2.109 de 30 de dezembro de 2002.
- 1.6 O Processo Seletivo Simplificado consistirá na aplicação de prova objetiva de caráter eliminatório e classificatório, a qual poderá contar com a colaboração de servidor especializado ou de terceiros contratados para este fim.
- 1.6.1 As reuniões e deliberações da Comissão serão objeto de registros em atas.
- 1.7 A contratação será pelo prazo determinado de até 06(seis) meses, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração, e se regerá pelo Regime Jurídico Estatutário.

Rua Francisco Marcantônio, 57 - 95250-000 – Fone/Fax: 54-3293-5600 – [www.antonioprado.com.br](http://www.antonioprado.com.br)

CNPJ 87.842.233/0001-10

A cidade mais italiana do Brasil!



Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil

## 2. ESPECIFICAÇÕES DA FUNÇÃO TEMPORÁRIA

2.1 A função temporária de que trata este Processo Seletivo Simplificado corresponde ao exercício das seguintes atividades:

### FUNÇÃO: ATENDENTE DE CRECHE

**ATRIBUIÇÕES:** Executar atividades de recreação com crianças e trabalhos educacionais de artes diversas; acompanhar as crianças em passeios, visitas e festividades sociais; proceder, orientar e auxiliar as crianças no que se refere a higiene pessoal; auxiliar a criança na alimentação; servir refeições e auxiliar as crianças menores a se alimentarem; auxiliar a criança a desenvolver a coordenação motora; observar a saúde e o bem-estar das crianças, levando-as quando necessário, para o atendimento médico e ambulatorial, ministrar medicamentos conforme prescrição médica; prestar primeiros socorros, cientificando o superior imediato da ocorrência, orientar os pais quanto a higiene infantil, comunicando-lhes os acontecimentos do dia; levar ao conhecimento do chefe imediato qualquer incidente ou dificuldade ocorrida; vigiar e manter a disciplina das crianças sob sua responsabilidade, confiando-as aos cuidados de seu subscrito ou responsáveis, quando afastar-se, ou ao final do período de atendimento; apurar a frequência diária ou mensal dos menores; executar tarefas afins.

2.2 A carga horária semanal será de 40 horas e será desenvolvida de acordo com horário definido pela autoridade competente.

2.3 Pelo efetivo exercício da função temporária será pago mensalmente o vencimento fixado em: **R\$ 1.521,51** (mil quinhentos e vinte e um reais e cinquenta e um centavos), compreendendo-se além da efetiva contraprestação pelo trabalho, o descanso semanal remunerado.

2.3.1 Além do vencimento, o contratado fará jus às seguintes vantagens funcionais: horas extras na eventual extrapolação da carga horária diária e semanal, desde que previamente convocado pelo superior hierárquico adicional noturno; adicional de insalubridade; vale alimentação; gratificação natalina proporcional ao período trabalhado; férias proporcionais acrescidas de um terço, indenizadas ao final do contrato; inscrição no Regime Geral de Previdência Social.

2.3.2 Sobre o valor total da remuneração incidirão os descontos fiscais e previdenciários.

2.4 Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos arts. 129 e 130 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que couber.

## 3. INSCRIÇÕES

Rua Francisco Marcantônio, 57 - 95250-000 – Fone/Fax: 54-3293-5600 – [www.antonio Prado.com.br](http://www.antonio Prado.com.br)  
CNPJ 87.842.233/0001-10  
A cidade mais italiana do Brasil!





Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil

3.1 As inscrições serão recebidas exclusivamente pela Comissão designada, junto à sede do Município, sito à Rua Francisco Marcantônio, nº 57, na Sala do Empreendedor, no período de 18 a 24 de novembro de 2021, no horário das 08 horas 30 minutos às 11 horas e das 13 horas e 30 minutos às 17 horas.

3.1.1 Não serão aceitas inscrições fora de prazo.

3.2 A inscrição do candidato implicará o conhecimento prévio e a tácita aceitação das presentes instruções e normas estabelecidas neste Edital.

3.3 O valor da inscrição será de R\$ 20,00 (vinte reais).

#### 4. CONDIÇÕES PARA A INSCRIÇÃO

4.1 Para inscrever-se no Processo Seletivo Simplificado, o candidato deverá comparecer pessoalmente ao endereço e nos horários e prazos indicados no item 3.1, ou por intermédio de procurador munido de instrumento público ou particular de mandato (com poderes especiais para realizar a sua inscrição no Processo Seletivo Simplificado), apresentando, em ambos os casos, os seguintes documentos:

4.1.1 ficha de inscrição disponibilizada no ato pela Comissão, devidamente preenchida e assinada;

4.1.2 cópia autenticada de documento de identidade oficial com foto, quais sejam: carteiras ou cédulas de identidades expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal, valem como documento de identidade, como por exemplo, as da OAB, CREA, CRM, CRC etc.; Certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei nº 9.503/97, artigo 15);

4.2 Os documentos poderão ser autenticados no ato da inscrição pelos membros da Comissão, desde que o candidato apresente para conferência os originais juntamente com a cópia.

4.3 Pagar o valor correspondente à taxa de inscrição e apresentar comprovante de pagamento. O pagamento da taxa será feito através de depósito bancário no valor devido, a favor da **Prefeitura Municipal de Antônio Prado, no Banco do Brasil – Agência 0669-6 – Conta Corrente 7014-9.**

#### 5. HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

5.1 Encerrado o prazo fixado pelo item 3.1, a Comissão publicará, no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e no sítio internet do Município, no dia 25 de novembro de 2021, edital contendo a relação nominal dos candidatos que tiveram suas inscrições homologadas.

Rua Francisco Marcantônio, 57 - 95250-000 – Fone/Fax: 54-3293-5600 – [www.antonioprado.com.br](http://www.antonioprado.com.br)  
CNPJ 87.842.233/0001-10  
A cidade mais italiana do Brasil!



Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil

**5.2** Os candidatos que não tiveram as suas inscrições homologadas poderão interpor recursos escritos perante a Comissão, no dia 26 de novembro de 2021, mediante a apresentação das razões que ampararem a sua irresignação.

**5.2.1** No dia 29 de novembro de 2021, a Comissão, apreciando o recurso, poderá reconsiderar sua decisão, hipótese na qual o nome do candidato passará a constar no rol de inscrições homologadas.

**5.2.3** Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, no mesmo dia, cuja decisão deverá ser motivada.

**5.2.4** A lista final de inscrições homologadas será publicada na forma do item 5.1, no dia 30 de novembro de 2021, após a decisão dos recursos.

**5.2.5** Os candidatos que tiverem suas inscrições homologadas estarão automaticamente convocados para realização das provas, definidas no presente edital.

## **6. PROVAS OBJETIVAS**

**6.1** A prova objetiva será composta de 30 (trinta) questões de múltipla escolha, sendo 10 (dez) questões envolvendo matéria ligada à função temporária a ser desempenhada e/ou relacionada ao serviço público, 10 (dez) questões de português, 10 (dez) questões de matemática, cujo grau de complexidade será diretamente proporcional à escolaridade exigida para o seu exercício.

**6.1.1** O conteúdo programático está relacionado no anexo I do presente edital.

**6.2** Para as questões corretas serão atribuídas as seguintes pontuações: quatro pontos para as questões de conhecimento específico, três pontos para as questões de português e três pontos para as questões de matemática, de modo que a prova totalizará cem pontos.

**6.2.1** A nota final de cada candidato será apurada pelo somatório dos pontos obtidos nas questões.

**6.3** Cada questão conterà quatro opções de resposta e somente uma será considerada correta.

## **7. REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS**

**7.1** As provas objetivas serão realizadas no dia 06 de dezembro de 2021 na Escola de Ensino Fundamental Nossa Senhora Aparecida, sito à Rua Luiz Marcantônio Grezzana, n.º 250, Bairro Aparecida, com início às 19:00 horas e término às 22:30 horas e 30 minutos.





Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil

**7.2** Os candidatos deverão comparecer ao local de aplicação das provas com antecedência mínima de trinta minutos, munidos do comprovante de inscrição, de documento oficial com foto, definidos no item 4.1.2, lápis, borracha e caneta esferográfica azul ou preta.

**7.2.1** Os candidatos que não estiverem presentes no interior da sala de aplicação das provas no horário definido no item 7.1 serão excluídos do certame.

**7.2.2** O candidato que deixar de exibir documento oficial com foto, antes de cada prova, será excluído do certame.

**7.2.3** Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, noventa dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados e de assinaturas em formulário próprio.

**7.3** No horário definido para início das provas, a Comissão ou os fiscais convidarão dois candidatos para conferirem o lacre do envelope, removendo-o à vista de todos os presentes.

**7.4** Distribuídas as provas, inicialmente os candidatos conferirão a presença das trinta questões e cartão resposta, o qual deverá ser preenchido com nome e respostas das questões.

**7.5** O cartão resposta deverá ser preenchido pelos candidatos mediante a utilização de **caneta esferográfica azul ou preta**, assinalando-se apenas uma alternativa em cada questão.

**7.5.1** Não serão consideradas válidas, atribuindo-se pontuação zero, as questões que forem respondidas a lápis, sem posterior confirmação à caneta.

**7.5.2** Também será anulada a questão que apresentar mais de uma alternativa assinalada pelo candidato, ou que contiver rasuras ou borrões.

**7.6** O candidato que se retirar do local de provas não poderá retornar, ressalvados os casos de afastamento da sala com acompanhamento de um membro da Comissão ou de um fiscal.

**7.7** Não será permitido ao candidato retirar o caderno de questões da prova.

**7.8** Será retirado do local das provas e desclassificado do Processo Seletivo Simplificado, o candidato que:

**7.8.1** apresentar atitude de desacato, desrespeito ou descortesia para com as pessoas encarregadas pela realização do concurso ou com os outros candidatos;

**7.8.2** durante a realização da prova, demonstrar comportamento inconveniente ou for flagrado comunicando-se com outros candidatos ou pessoas estranhas, por gestos, palavras ou por escrito, bem como utilizando-se de livros, notas ou impressos, salvo os expressamente permitidos no edital;



Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil

**7.8.3** durante a realização das provas estiver fazendo uso de qualquer tipo de aparelho eletrônico ou de comunicação (bip, telefone celular, relógios, walkman, agenda eletrônica, notebook, palmtop, receptor, gravador, smartphone ou outros equipamentos similares), bem como protetores auriculares.

**7.9** Na ocorrência das hipóteses previstas nos itens 7.8.1, 7.8.2 e 7.8.3 será lavrado "auto de apreensão de prova e exclusão de candidato", fazendo-se constar o fato com seus pormenores, o qual será assinado por, no mínimo dois membros da Comissão ou fiscais e pelo candidato eliminado.

**7.9.1** Em caso de recusa do candidato a assinar o auto de apreensão de prova e exclusão de candidato o fato será certificado à vista da assinatura de duas testemunhas.

**7.10** No horário aprazado para o encerramento das provas serão estas recolhidas, independentemente de terem ou não sido concluídas integralmente pelos candidatos.

**7.11** Durante a realização das provas, quaisquer ocorrências serão objeto de registro em ata.

## **8. CORREÇÃO DAS PROVAS E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR**

**8.1** Até o dia 08 de dezembro de 2021, a Comissão deverá proceder à correção das provas, publicando o resultado preliminar no dia 09 de dezembro de 2021.

**8.2** Somente serão classificados os candidatos que obtiverem, no mínimo, cinquenta por cento da pontuação aferida à prova, sendo os demais excluídos do certame.

## **9. RECURSOS**

**9.1** Da classificação preliminar dos candidatos e do gabarito oficial é cabível recurso endereçado à Comissão, uma única vez, no prazo comum de 10 de dezembro de 2021.

**9.1.1** O recurso deverá conter a perfeita identificação do recorrente e as razões do pedido recursal.

**9.1.2** Será possibilitada vista da prova na presença da Comissão, permitindo-se anotações.

**9.1.3** Havendo a reconsideração da decisão classificatória pela Comissão, o nome do candidato passará a constar no rol de selecionados.

**9.1.4** Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, no prazo de um dia, cuja decisão deverá ser motivada.

## **10. CRITÉRIOS PARA DESEMPATE**

Rua Francisco Marcantônio, 57 - 95250-000 – Fone/Fax: 54-3293-5600 – [www.antonioprado.com.br](http://www.antonioprado.com.br)  
CNPJ 87.842.233/0001-10  
A cidade mais italiana do Brasil!





Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil

**10.1** Verificando-se a ocorrência de empate em relação às notas recebidas por dois ou mais candidatos, terá preferência na ordem classificatória, sucessivamente, o candidato que:

**10.1.1** apresentar idade mais avançada, dentre aqueles com idade igual ou superior a sessenta anos;

**10.1.2** tiver obtido a maior nota na prova de conhecimentos específicos;

**10.1.3** tiver obtido a maior nota na prova de português;

**10.1.4** sorteio em ato público.

**10.2** O sorteio ocorrerá em local e horário previamente definido pela Comissão, na presença dos candidatos interessados, os quais serão convocados por telefone, correio eletrônico ou qualquer outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.

**10.3** A aplicação do critério de desempate será efetivada após a análise dos recursos e antes da publicação da lista final dos selecionados.

## **11. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**11.1** Transcorrido o prazo sem a interposição de recurso ou ultimado o seu julgamento, a Comissão encaminhará o Processo Seletivo Simplificado ao Prefeito Municipal para homologação, no dia 15 de dezembro de 2021.

**11.2** Homologado o resultado final, será lançado edital com a classificação geral dos candidatos aprovados, quando, então passará a fluir o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

## **12. CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**12.1** Homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado e autorizada a contratação pelo Prefeito, serão convocados os quatro primeiros colocados, para, no prazo de 2 (dois) dias, prorrogável uma única vez, a critério da Administração, comprovar o atendimento das seguintes condições:

**12.1.1** ser brasileiro ou estrangeiro na forma da lei;

**12.1.2** ter idade mínima de 18 anos;

**12.1.3** apresentar atestado médico exarado pelo serviço oficial do Município, no sentido de gozar de boa saúde física e mental.

**12.1.4** ter concluído o ensino fundamental;

**12.1.5** estar em dia com as obrigações eleitorais e militares.

Rua Francisco Marcantônio, 57 - 95250-000 – Fone/Fax: 54-3293-5600 – [www.antonioprado.com.br](http://www.antonioprado.com.br)  
CNPJ 87.842.233/0001-10

A cidade mais italiana do Brasil!



Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil

12.2 A convocação do candidato classificado será realizada pessoalmente ou por telefone, correio eletrônico ou qualquer outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.

12.3 Não comparecendo os candidatos convocados ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação serão convocados os demais classificados, observando-se a ordem classificatória crescente.

12.4 O prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado será de dois anos, prorrogável, uma única vez, por igual período.

12.5 No período de validade do Processo Seletivo Simplificado, em havendo a rescisão contratual, poderão ser chamados para contratação pelo tempo remanescente, os demais candidatos classificados, observada a ordem classificatória.

### 13. DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final.

13.2 Os candidatos aprovados e classificados deverão manter atualizados os seus endereços e contatos telefônicos.

13.3 Respeitada a natureza da função temporária, por razões de interesse público, poderá haver a readequação das condições definidas inicialmente no edital, conforme dispuser a legislação local.

13.4 Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela Comissão designada.

Antônio Prado, 17 de novembro de 2021.

  
**ROBERTO JOSÉ DALLE MOLLE**  
Prefeito Municipal

Registre-se e  
Publique-se

Rua Francisco Marcantônio, 57 - 95250-000 – Fone/Fax: 54-3293-5600 – [www.antonioprado.com.br](http://www.antonioprado.com.br)  
CNPJ 87.842.233/0001-10  
A cidade mais italiana do Brasil!





Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil  
ANEXO I

**ATENDENTE DE CRECHE – NÍVEL FUNDAMENTAL**

**Língua Portuguesa:** Leitura e compreensão de textos: assunto e estruturação. Ideias principais e secundárias. Relação entre ideias. Efeitos de sentido. Figuras de linguagem. Léxico: significação e substituição de palavras e expressões no texto. Estrutura e formação de palavras. Aspectos linguísticos: relações morfosintáticas. Ortografia: emprego de letras e de acentuação gráfica, conforme o sistema oficial vigente (Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa de 1990). Emprego de maiúsculas e minúsculas. Grafia do m antes do p e b. Emprego das letras h, ch/x, ç/ss, s/z, g/j, s/ss, r/rr. Fonética: vogal, semivogal e consoante; fonema e letra; encontros consonantais, vocálicos e dígrafos. Pontuação (ponto final, ponto de exclamação, ponto de interrogação, dois pontos, travessão e vírgula). Relações entre fonemas e grafias. Flexões e emprego de classes gramaticais. Vozes verbais e sua conversão.

1. BECHARA, Evanildo. Gramática escolar da língua portuguesa. 2. ed. Rio de Janeiro: Lucerna, 2010.
2. CEGALLA, Domingos Paschoal. Novíssima gramática da língua portuguesa. 48. ed. São Paulo: Companhia Editora Nacional, 2008.
3. MESQUITA, Roberto Melo. Gramática da língua portuguesa. Vol. único. 11. ed. São Paulo: Saraiva, 2014.
4. MANUAIS, livros, apostilas, compilados, publicações oficiais de órgãos públicos, jornais, revistas e diversos que contenham os conteúdos indicados.

**Matemática:** Sistema de numeração decimal. Números naturais: operações (adição, subtração, multiplicação e divisão), expressões numéricas, múltiplos e divisores: critérios de divisibilidade, números primos, decomposição em fatores primos, mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Números fracionários: representação e leitura, equivalência, simplificação, comparação, operações (adição, subtração, multiplicação e divisão). Números decimais: representação e leitura, transformações (escrita de fração e número decimal), comparação, operações (adição, subtração, multiplicação e divisão). Sistema monetário brasileiro. Sistema de medidas: comprimento, superfície, massa, volume, capacidade e tempo. Noções de porcentagem. Aplicação dos conteúdos acima listados em resolução de problemas.

1. DANTE, Luiz Roberto. Matemática: contexto e aplicações. Volume único. 5. ed. São Paulo: Editora Ática, 2011.
2. GIOVANNI, José Ruy et. al. Matemática: completa. Vols. 1, 2 e 3. São Paulo: FTD, 2017.
3. IEZZI, Gelson; DOLCE, Osvaldo; DEGENSZAJN, David; PÉRIGO, Roberto. Matemática. Volume único. 6. ed. Editora Atual, 2015.
4. ROSSO JR., Antonio Carlos; FURTADO, Patrícia. Matemática: uma ciência para a vida. Vols. 1, 2 e 3. São Paulo: Harbra, 2011.
5. MANUAIS, livros, apostilas, compilados, publicações oficiais de órgãos públicos, jornais, revistas e diversos que contenham os conteúdos indicados.

**Conhecimentos Específicos:** Desenvolvimento Infantil. Comportamento Infantil. Limites e Disciplina. Educação Especial e Educação Inclusiva. Sexualidade. Nutrição e Alimentação. Higiene e cuidados corporais. Saúde e bem-estar. Prevenção de acidentes e Primeiros Socorros. Organização dos Espaços e Rotina na Educação. Diversidade. Práticas Promotoras de Igualdade Racial. O Lúdico como Instrumento de

Rua Francisco Marcantônio, 57 - 95250-000 – Fone/Fax: 54-3293-5600 – [www.antonioprado.com.br](http://www.antonioprado.com.br)

CNPJ 87.842.233/0001-10

A cidade mais italiana do Brasil!



Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil

Aprendizagem. O Jogo e o Brincar. Adaptação à Escola: escola e família. Educação das Relações Étnico-Raciais. Educação para todos. Princípios e objetivos da educação brasileira. Criança e adolescente: direitos e deveres legais. O papel do Atendente de Creche e do aluno no processo de ensino e aprendizagem. Estatuto da Criança e do Adolescente. Plano Nacional de Educação. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil. Conteúdos relacionados com as atribuições do cargo independente de referência bibliográfica. Integralidade das leis e obras didáticas mencionados nas referências bibliográficas a seguir.

1. BRASIL. Lei nº 13005/14, de 25 de junho de 2014. Aprova o Plano Nacional de Educação e dá outras providências. Brasília, DF.
2. BRASIL. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 e alterações. Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e dá outras providências.
3. BRASIL. Ministério da Educação Básica. Higiene e Segurança nas escolas. Brasília, 2008.
4. BRASIL. Ministério da Educação. Brinquedos e brincadeiras de creches - Manual de Orientação Pedagógica. 2012.
5. BRASIL. Ministério da Educação. Orientações e Ações para Educação das Relações Étnico-Raciais. SECAD, 2006.
6. BRASIL. Ministério da Saúde. Dez passos para uma alimentação saudável: guia alimentar para crianças menores de dois anos: um guia para o profissional da saúde na atenção básica. Brasília, 2015.
7. BRASIL. Ministério da Saúde. Saúde na Escola. Cadernos de Atenção Básica, nº 24. Brasília, 2009.
8. BRASIL. Resolução nº 5, de 17 de dezembro de 2009. Fixa diretrizes curriculares nacionais para a educação infantil. Brasília: Conselho Nacional de Educação, Câmara de Educação Básica – MEC/CNE/CEB, 2009.
9. CRAIDY, Carmem Maria (Org.). O Educador de todos os dias: Convivendo com Crianças de 0 a 6 Anos. 6ª ed. Porto Alegre: Mediação, 2011.
10. FRIEDMANN, Adriana. O brincar na educação infantil: observação, adequação e inclusão. 1.ed. São Paulo: Moderna. 2012.
11. MÈREDIEU, Florence De. O desenho Infantil. 12. ed. São Paulo: Cultrix, 2017.
12. MOYLES, Janet R. Só Brincar? O papel do brincar na educação infantil. Porto Alegre: Artmed, 2002.
13. ZAGONEL, Bernardete. Brincando com música na sala de aula. São Paulo: Saraiva, 2012.
14. MANUAIS, livros, apostilas, compilados, publicações oficiais de órgão públicos, jornais, revistas e diversos que contenham os conteúdos indicados.





Município de Antônio Prado  
Rio Grande do Sul  
Brasil  
ANEXO II

**CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**I – Datas:**

Descrição	Prazo	Data
Abertura das Inscrições	5 dias	18/11/2021
Publicação dos Inscritos	1 dia	25/11/2021
Recurso da não homologação das inscrições	1 dia	26/11/2021
Manifestação da Comissão na reconsideração	1 dia	29/11/2021
Julgamento do Recurso pelo Prefeito	1 dia	30/11/2021
Publicação da relação final de inscritos	1 dia	30/11/2021
Aplicação das provas	1 dia	06/12/2021
Correção das provas	1 dia	08/12/2021
Publicação do resultado preliminar	1 dia	09/12/2021
Recurso	1 dia	10/12/2021
Manifestação da Comissão na reconsideração	1 dia	13/12/2021
Julgamento do Recurso pelo Prefeito e Aplicação do critério de desempate	1 dia	14/12/2021
Publicação do resultado final	1 dia	15/12/2021